

BILANCIO CONSUNTIVO 2023

ORDINE CHIMICI E FISICI BARI COD. FISC. 80027640723 - Periodo esaminato dal 01/01/2023 al 31/12/2023 - STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
Descrizione	Saldo	Descrizione	Saldo
Crediti v/iscritti	29.815,81	PATRIMONIO NETTO	8.668,01
Crediti v/iscritti	29.815,81	Avanzo patrimoniale portato a nuovo	8668,01
<i>Crediti v/iscritti</i>	29.815,81	Fondi per rischi ed oneri	16.600,00
Altri Crediti	907,75	Altri fondi	16.600,00
Crediti verso terzi	907,75	<i>fondo rischi spese future ed imprevedibili</i>	16.600,00
<i>Depositi cauzionali attivi</i>	846,50	Debiti	24.374,37
<i>Crediti diversi</i>	61,25	Debiti verso fornitori	8.731,45
Disponibilità liquide	18.918,82	<i>Debiti v/ fornitori</i>	336,48
Depositi bancari e postali	18.890,42	<i>Fatture e note a debito da ricevere</i>	8.394,97
<i>Posta c/c</i>	18.890,42	Debiti Tributarî	642,92
Denaro e valori in cassa	28,40	<i>IVA sospesa split payment</i>	632,92
<i>Cassa</i>	28,40	<i>Ritenute effettuate</i>	10,00
		Altri debiti	15.000,00
		<i>Debiti giudiziali</i>	15.000,00
TOTALE	49.642,38	TOTALE	49.642,38

ORDINE CHIMICI E FISICI BARI COD. FISC. 80027640723 - Periodo esaminato dal 01/01/2023 al 31/12/2023 - CONTO ECONOMICO

SPESE		ENTRATE	
Descrizione	Saldo	Descrizione	Saldo
Costi della produzione	28.023,67	Valore della produzione	33.945,00
Acquisti di beni	0,00	Ricavi gestione ordinaria	33.815,00
<i>spese per timbri, targhe e tesserini</i>	<i>0,00</i>	<i>quote annuali iscritti</i>	<i>33.550,00</i>
<i>spese varie e minute</i>	<i>0,00</i>	<i>diritti di segreteria</i>	<i>15,00</i>
Acquisizione di servizi	15.257,44	<i>contributi rilascio tesserini</i>	<i>30,00</i>
<i>Energia elettrica</i>	<i>315,17</i>	<i>quote nuovi iscritti</i>	<i>220,00</i>
<i>Acqua potabile</i>	<i>63,16</i>	Altri ricavi e proventi	130,00
<i>Spese telefoniche</i>	<i>460,04</i>	<i>Penale ritardato pagamento</i>	<i>130,00</i>
<i>Spese per servizi postali</i>	<i>341,34</i>		
<i>Consulenza privacy</i>	<i>976,00</i>		
<i>Servizi di pulizia</i>	<i>732,00</i>		
<i>consulenza fiscale</i>	<i>811,20</i>		
<i>Servizi amministrativi</i>	<i>6.598,36</i>		
<i>Canone utilizzo software</i>	<i>311,69</i>		
<i>Consulenza informatica</i>	<i>50,00</i>		
<i>servizi di riscossione</i>	<i>243,59</i>		
<i>compensi per attività di revisione</i>	<i>1.015,04</i>		
<i>consulenza legale</i>	<i>2.992,08</i>		
<i>oneri condominiali</i>	<i>347,77</i>		
Godimento beni di terzi	6.345,60		
<i>Affitti e locazioni</i>	<i>5.760,00</i>		
<i>Noleggio fotocopiatore</i>	<i>585,60</i>		
Accantonamenti per rischi e spese	6.000,00		
<i>Accantonamenti rischi e spese future</i>	<i>6.000,00</i>		
Oneri diversi di gestione	420,63		
<i>Imposte e tasse varie</i>	<i>1,63</i>		
<i>rimborsi e attività istituzionale</i>	<i>0,00</i>		
<i>Tassa rifiuti</i>	<i>419,00</i>		
<i>Oneri straordinari</i>	<i>0,00</i>		
Altri oneri straordinari	0,00		
<i>Sopravvenienze passive</i>	<i>0,00</i>		
<i>Accantonamento avanzo di esercizio</i>	<i>5.921,33</i>		
TOTALE	33.945,00	TOTALE	33.945,00
AVANZO	0,00		
TOTALE A PAREGGIO	33.945,00		

Bari, 26 marzo 2024

II PRESIDENTE
Apollonia Amorisco

II TESORIERE
Pietro Robert

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2023

Il Bilancio Consuntivo, chiuso alla data del 31 dicembre 2023, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, è stato redatto sulla scorta della documentazione ufficiale e certa prodottasi nell'esercizio cui si riferisce e materialmente detenuta nella Sede dell'ordine. I criteri di valutazione sono conformi alle disposizioni previste dalle Leggi in materia nel rispetto dei principi della prudenza, della competenza, della valutazione separata delle voci e nella prospettiva della continuità di gestione.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'

DISPONIBILITA' LIQUIDE

- Denaro in cassa	Euro	28,40
- Depositi postali	Euro	18.890,42
TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	Euro	18.918,82

L'ammontare dei depositi postali è stato determinato tenendo conto delle disposizioni di pagamento inoltrate alla banca entro il 31/12/2023. Il rapporto di c/c è intrattenuto presso l'Ufficio postale di via Sette Bari.

CREDITI

I crediti, iscritti al residuo valore nominale, sono così suddivisi:

- CREDITI VERSO GLI ISCRITTI

I Crediti verso gli iscritti risultanti al 31/12/2023 ammontano ad Euro 29.815,81.

Nel 2022 si è rinnovata la convenzione con Agenzia Entrate Riscossione e si sta procedendo con la trasmissione dei ruoli relativi alle morosità non ancora affidate. Parallelamente l'Ordine si accinge ad avviare le procedure per la cancellazione degli iscritti morosi.

- CREDITI VERSO TERZI

I Crediti verso terzi ammontano ad Euro 907,75 e sono relativi ad un doppio pagamento ad un fornitore di euro 61,25 per il quale si è richiesto il rimborso, e ai depositi cauzionali relativi al contratto d'affitto in essere, pari ad Euro 800,00 e al contratto con il nuovo fornitore di energia elettrica, pari ad euro 46,50.

PASSIVITA'

DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Tutti i debiti sono valutati secondo il valore di estinzione. I debiti si riferiscono a spese di competenza dell'anno 2023, la cui manifestazione finanziaria si avrà nell'esercizio successivo, o perché le relative fatture sono state ricevute nel 2024. Vi è inoltre il debito residuo derivante dall'accordo transattivo sottoscritto dall'Ordine a seguito della soccombenza nel giudizio davanti al Tribunale di Bari risalente all'anno 2014.

Canone utilizzo software:	Euro 214,72
Consumo acqua	Euro 31,86
Pulizie	Euro 122,00
Consulenza privacy	Euro 976,00
Consulenza amministrativa	Euro 3686,52
Consulenza contabile	Euro 811,20
Consulenza revisore legale	Euro 2.453,01
Spese telefoniche	Euro 74,76
Canone energia elettrica	Euro 225,38
Spese condominiali	Euro 136,00
IVA sospesa split payment	Euro 632,92
Ritenute effettuate	Euro 10,00
Altri debiti (debito per accordo transattivo)	Euro 15.000,00
Totale debiti di funzionamento	24.374,37

FONDO RISCHI ED ONERI

Il fondo esistente alla data del 31/12/2022, di euro 10.600,00, derivante dall'accantonamento fatto nel consuntivo 2022, viene incrementato prudenzialmente di ulteriori euro 6.000,00, per eventuali crediti relativi agli anni pregressi di difficile riscossione e per eventuali spese impreviste.

PATRIMONIO

Il nostro avanzo patrimoniale ammonta ad Euro 8.668,01 alla data del 31/12/2023, comprensivo dell'avanzo anno 2023 portato a patrimonio dell'Ordine nella prospettiva della continuità dell'attività dell'Ente.

CONTO ECONOMICO

PROVENTI GESTIONE CORRENTE

CONTRIBUTI DA ISCRITTI	Euro 33.770,00
Suddivise in:	
Quote nuovi iscritti	Euro 220,00
Quota iscrizione annuale	Euro 33.550,00

Si precisa che i nuovi iscritti nel corso del 2023 sono stati 2, e che il numero totale degli iscritti al 31/12/2023 è di 307.

PROVENTI VARI	Euro	175,00 così suddivisi:
Richiesta certificati d'iscrizione	Euro	15,00
Contributi per rilascio tesserini	Euro	30,00
Penale ritardato pagamento	Euro	130,00
TOTALE (Proventi di gestione)	Euro	33.945,00

ONERI DI GESTIONE

Acquisizione di servizi euro 15.257,44, così suddivisi:

Energia elettrica	euro	315,17
Acqua consumi	euro	63,16
Spese telefoniche	euro	460,04
Oneri per tenuta c/c	euro	341,34
Consulenza privacy	euro	976,00
Servizi di pulizia	euro	732,00
Consulenza fiscale	euro	811,20
Servizi amministrativi	euro	6.598,36
Consulenza legale	euro	2.992,08
Consulenza informatica	euro	50,00
Compensi per attività di revisione	euro	1.015,04
Canone utilizzo software	euro	311,69
servizi di riscossione	euro	243,59
oneri condominiali	euro	347,77

Godimento beni di terzi euro 6.345,60, così suddivisi:

Affitti e locazioni	euro	5.760,00
Noleggio fotocopiatore	euro	585,60

Accantonamenti per rischi euro 6000,00:

Oneri diversi di gestione euro 420,63, così suddivisi:

Imposte e tasse varie	euro	1,63
Tassa rifiuti	euro	419,00

L'esercizio 2023 si è chiuso a pareggio dopo che il Consiglio Direttivo ha deliberato di patrimonializzare nella prospettiva della continuità dell'Ente la somma di Euro 5.921,33.

La presente nota integrativa evidenzia la reale situazione patrimoniale ed economica dell'Ordine, per cui si propone l'approvazione della stessa relativa al periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023 e dei documenti che la corredano.

Bari, li 26/03/2024

IL PRESIDENTE
Apollonia Amorisco

IL TESORIERE
Pietro Robert

ORDINE DEI CHIMICI E DEI FISICI DELLA PROVINCIA DI BARI

VIALE CADUTI DI TUTTE LE GUERRE, 10 - 70126 BARI
CODICE FISCALE 80027640723

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

RELATIVA AL

BILANCIO CONSUNTIVO 2023

Signori,

siamo riuniti in assemblea per provvedere all'approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023.

In base all'incarico conferito, questo Collegio ha svolto le funzioni di revisione contabile.

I Revisori hanno esaminato il bilancio di esercizio al 31/12/2023, redatto dal Tesoriere e da questi trasmesso al Collegio medesimo, unitamente alla relazione. Ne hanno verificato l'osservanza delle norme di legge inerenti la predisposizione, nonché la rispondenza del bilancio ai fatti, ai documenti ed alle informazioni di cui hanno avuto conoscenza a seguito dell'espletamento dei loro doveri e non hanno osservazioni al riguardo.

FUNZIONE DI CONTROLLO CONTABILE

Il Collegio ha svolto il controllo contabile al bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2023. Nel corso dell'anno 2023 i Revisori hanno eseguito le verifiche periodiche, vigilando sulla regolare tenuta dei documenti imposti dalla normativa fiscale, constatandone la conformità alle disposizioni di legge. Nel corso delle verifiche hanno provveduto al controllo dei valori di cassa e dei periodici saldi dei rapporti intrattenuti con gli Istituti di credito, dalle risultanze è sempre emersa la corrispondenza con la situazione contabile. Al termine dell'esercizio hanno verificato la corrispondenza del bilancio chiuso al 31/12/2023 alle risultanze delle scritture contabili, nonché la conformità dello stesso alle disposizioni di legge.

Durante il periodo amministrativo che si è chiuso hanno potuto verificare che sono stati adempiuti, in modo corretto e nei termini di legge gli obblighi contabili posti a carico dell'Ordine, si rileva soltanto che qualche modello f24 è stato pagato con il ravvedimento operoso. Il procedimento di controllo contabile ha compreso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio.

Il Collegio, esaminando il bilancio chiuso al 31/12/2023, rileva che lo stesso, nel suo complesso, è redatto con chiarezza e rappresenta, in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria per l'esercizio chiuso al 31/12/2023.

Nel merito

rileva che il bilancio non presenta nessun avanzo d'esercizio, in quanto il Consiglio direttivo bene ha fatto ad accantonare l'avanzo patrimoniale del 2023 di € 5.921,33 all'avanzo già esistente per un totale di € 8.668,01 ed inoltre ha accantonato al fondo rischi ed oneri la somma di € 6.000,00, per eventuali crediti pregressi di difficile riscossione e per eventuali spese imprevedute. Il fondo era già esistente in bilancio, grazie all'accantonamento fatto gli anni precedenti.

Le spese risultano, sostanzialmente, inalterate e ciò nonostante siano notevolmente aumentati gli adempimenti posti a carico dell'Ordine Provinciale, vuoi in virtù di disposizioni di legge, vuoi per disposizioni impartite dalla Federazione Nazionale. Si rileva infatti che in linea generale l'Ente ha raggiunto risultati coerenti con gli obiettivi proposti e approvati, grazie ad una gestione oculata delle spese correnti.

Il Collegio raccomanda di continuare nell'azione di recupero crediti nei confronti dei colleghi morosi, già posta in essere, anche attraverso il rinnovo della convenzione con Agenzia Entrate Riscossione, azione che ha richiesto e richiede tutt'ora un impegno notevole da parte del Consiglio.

PRESENTAZIONE DEL BILANCIO

I Revisori hanno accertato l'osservanza delle norme di legge inerenti la formazione ed impostazione del bilancio di esercizio che viene sottoposto al Vostro esame ed alla Vostra approvazione.

Per quanto concerne la consistenza e composizione delle singole voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, il Tesoriere dell'Ordine ha fornito, nella Relazione di accompagnamento al bilancio, notizie ed informazioni sui fatti che hanno caratterizzato l'esercizio in esame e sul relativo risultato.

I Revisori hanno inoltre verificato la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui hanno avuto conoscenza in conseguenza dell'espletamento dei doveri e non hanno osservazioni in merito.

A seguito delle verifiche effettuate sul bilancio possono, inoltre, attestare che le poste di bilancio sono state valutate con prudenza e che i saldi finali rappresentati corrispondono alla documentazione contabile.

L'attività di controllo contabile non ha riscontrato anomalie, errori od omissioni e, pertanto, a conclusione dell'esame svolto, i Revisori esprimono giudizio di completa

corrispondenza dei valori di bilancio con i fatti di gestione, attestandone la loro corretta contabilizzazione.

Esprimono parere favorevole all'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2023, unitamente alla relazione del Tesoriere, così come redatti dallo stesso e approvati dal Consiglio Provinciale nella seduta del 26/03/2024.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.ssa Maddalena Schirone
(Revisore)

Dott. Nicodemo Pagone
(Revisore)

Rag. Saverio Gadaleta
(Presidente)